

ROMANIA
JUDETUL ALBA
COMUNA LUNCA MURESULUI
CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA NR. 6

Din data de: 30.01.2019

privind aprobarea Strategiei anuale de achizitie publica pe anul 2019 a comunei Lunca Muresului si a Programului anual de achizitii publice pe anul 2019

Consiliul Local al comunei Lunca Muresului, Judetul Alba, intrunit azi 30.01.2019, in *sedinta publica ordinara*, a luat in dezbatere urmatoarele:

- proiectul de hotarare initiat de catre viceprimarul comunei Lunca Muresului, insotit de expunerea de motive ,

- raportul de specialitate nr 233/17.01.2019 intocmit de catre D-na Cordea Camelia contabil la compartimentul financiar contabil din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Lunca Muresului, prin care propune aprobarea de catre Consiliul local a **Programului anual de achizitii publice pe anul 2019 –faza de PROIECT**;

- referatul de specialitate, nr 249/18.01.2019, intocmit de catre D-nul Hajmasan Dan-administratorul public al comunei Lunca Muresului, prin care sustine aprobarea **Strategiei anuale de achizitie publica pe anul 2019 a comunei Lunca Muresului** ;

- rapoartele de avizare a comisiilor de specialitate nr.1, 2 si 3 din cadrul Consiliului Local;

Având în vedere:

- dispozițiile art. 11 si art 12 din Hotararea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publica/acordului- cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare ;

- Legea nr 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica;

În temeiul art 36 alin (4) ,art. 45 alin. (1) și art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTARASTE


Art. 1 Se aproba **Strategia anuala de achizitie publica pe anul 2019 a comunei Lunca Muresului**, conform **anexei nr. 1** , care face parte integranta a prezentei hotarari.

Art. 2. Se aproba **Programul anual de achiziții publice pe anul 2019 – faza de PROIECT**, conform **anexei nr. 2** , care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

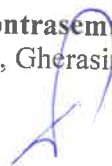
Art. 3. Primarul comunei va duce la îndeplinire prezenta hotărâre prin compartimentele de specialitate.

– prezenta hotarare se afiseaza si se comunica: - Instructiei Prefectului judetului Alba; Primarului comunei Lunca Muresului; Compartimentului financiar – contabil si persoanei cu atributii pe achizitii publice.

Presedinte de sedinta,
Consilier, Ujfolusi Zsuzsanna



Contrasemneaza ,
Secretar, Gherasim Doina



Prezenta Hotarare a fost adoptata cu : - 10(zece) voturi « pentru »; 0 (zero) voturi « impotriva » 0(zero) vot « abtinere »

Total consilieri 11, prezenti la sedinta 10.

Strategia anuală de achiziție publică pe anul 2019 a Primăriei comunei Lunca Muresului

1. Noțiuni introductive

În conformitate cu prevederile art. 11. alin. (3) din HG nr. 395/2016 cu completările și modificările ulterioare pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului- cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice :”*Strategia anuală de achiziție publică se realizează în ultimul trimestru al anului anterior anului căruia îi corespund procesele de achiziție publică cuprinse în acestea, și se aprobă de către conducătorul autorității contractante*”.

Potrivit dispozițiilor art. 11. alin. (2) din HG nr. 395/2016 cu completările și modificările ulterioare pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului- cadru din Legea nr. 98/2016 cu completările și modificările ulterioare privind achizițiile publice. Primăria comunei Lunca Muresului, prin persoana cu atribuții de achiziții publice, a elaborat strategia anuală de achiziție publică care cuprinde totalitatea proceselor de achiziție publică planificate a fi lansate de pe parcursul anului bugetar 2019.

Strategia anuală de achiziție publică la nivelul Primăriei comunei Lunca Muresului se poate modifica sau completa ulterior, modificări/completări care se aprobă conform prevederilor de mai sus. Introducerea modificărilor și completărilor în prezenta Strategie este condiționată de identificarea surselor de finanțare.

Persoana cu atribuții de achiziții publice a procedat la întocmirea prezentei Strategii prin utilizarea informațiilor și a cel puțin următoarelor elemente estimative:

- nevoile identificate la nivelul Primăriei Comunei Lunca Muresului ca fiind necesare a fi satisfăcute ca rezultat a unui proces de achiziție, așa cum rezulta acestea din solicitările transmise de toate compartimentele de specialitate din Primăriei Comunei Lunca Muresului;

- valoarea estimată a achizițiilor corespunzătoare fiecărei nevoi ;

- capacitatea profesională existentă la nivel de autoritate contractantă pentru derularea unui proces care să asigure beneficiile anticipate;

- resursele existente la nivel de primărie și, după caz necesarul de resurse suplimentare externe, care pot fi alocate derulării proceselor de achiziții publice.

În cadrul Strategiei anuale de achiziție publică la nivelul comunei se va elabora Programul anual al achizițiilor publice, ca instrument managerial utilizat pentru planificarea și monitorizarea portofoliului de procese de achiziții la nivelul de autoritate contractantă , pentru planificarea resurselor necesare derulării proceselor și pentru verificarea modului de îndeplinire a obiectivelor din strategia institutiei.

2. Etapele procesului de achiziție publică care vor fi parcurse în anul 2019

Atribuirea unui contract de achiziție publică /acord-cadru este rezultatul unui proces ce se derulează în mai multe etape.

Primaria Comunei Lunca Muresului in calitate de autoritate contractanta, prin persoana cu atributii de Achizitii Publice trebuie să se documenteze si să parcurgă pentru fiecare proces de achiziție publica trei etape distincte:

- etapa de planificare /pregătire, inclusiv consultarea pieței;
- etapa de organizare a procedurii si atribuirea contractului/ acordului – cadru;
- etapa post atribuire contract/acord-cadru, respectiv executarea si monitorizarea implementării contractului/acord-cadru.

Etapa de planificare/pregătire a procesului de achiziție publica.

Se initiaza prin identificarea necesităților si elaborarea referatelor de necesitate și se incheie cu aprobarea de către ordonatorul de credite a documentației de atribuire, inclusiv a documentelor suport, precum si a strategiei de contractare pentru procedura respectiva.

Strategia de contractare este un document al fiecărei achiziții cu o valoare estimata egala sau mai mare decât pragurile valorice stabilite la art. 7 alin. 5 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice si este obiect de evaluare in condițiile stabilite la art. 23 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractuitului de achiziție publica /acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Prin intermediul strategiei de contractare se documentează deciziile din etapa de planificare/pregătire a achizițiilor in legătura cu :

-relația dintre obiectul, constrângerile asociate si complexitatea contractului, pe de o parte, si resursele disponibile pentru derularea activităților din etapele procesului de achiziție publica, pe de alta parte;

-procedura de atribuire aleasa, precum si modalitățile speciale de atribuire a contractului de achiziție publica asociate, daca este cazul;

-tipul de contract propus si modalitatea de implementare a acestuia;

-mecanismele de plata in cadrul contractului, alocarea riscurilor in cadrul acestuia, masuri de gestionare a acestora, stabilirea penalităților pentru neindeplinirea sau îndeplinirea defectuoasa a obligațiilor contractuale;

-justificările privind determinarea valorii estimate a contractului/acord-cadru, precum si orice alte elemente legate de obținerea de beneficii si/sau îndeplinirea obiectivelor ;

-justificările privind alegerea procedurii de atribuire in situațiile prevăzute la art. 69 alin. 2-5 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice si, dupa caz, decizia de a reduce termenele in condițiile legii, decizia de a nu utiliza impartirea pe loturi, criteriile de calificare privind capacitatea si, dupa caz, criteriile de selecție, criteriul de atribuire si factorii de evaluare utilizați;

- obiectivul din strategia locala/ regionala/nationala de dezvoltare la a carui realizare contribuie contractul/acordul- cadru respectiv, daca este cazul;

- orice alte elemente relevante pentru indeplinirea necesitatilor autoritatii contractante.

Etapa de organizare a procedurii si atribuire a contractului/acord-cadru

Incepe prin transmiterea documentației de atribuire in SEAP si se finalizează odată cu intrarea in vigoare a contractului de achiziție publica /acord cadru.

Având in vedere dispozițiile legale in materia achizițiilor publice, se va realiza un proces de achizitie publica prin utilizarea uneia dintre următoarele abordări, respectiv cu resursele profesionale proprii, resurse necesare celor trei etape mai sus identificate existente la nivel de autoritate contractanta. Atunci cand resursele proprii nu permit intocmirea caietelor de sarcini/ specificatiilor tehnice, prin exceptie de la regula de mai sus, Comuna Lunca Muresului va recurge la ajutorul unui specialist in domeniu , selectat in conditiile legislatiei achizitiilor publice in domeniu.

In vederea realizarii achizitiilor publice , autoritatea contractanta are o persoana cu atributii de achizitii publice , cu bstudii superioare si specializari in domeniul achizitiilor.

In aplicarea dispozitiile art.2 alin (3) din HG nr 395/2016, autoritatea contractanta prin persoana cu atributii de achizitii publice, are urmatoarele atributii principale:

- *intreprinde demersurile necesare pentru inregistrarea/ reinnoirea/recuperarea inregistrarii autoritatii contractante in SEAP sau recuperarea certificatului digital, daca este cazul;*
- *elaboreaza , si , dupa caz, actualizeaza, pe baza necesitatilor transmise de celelalte compartimente , strategia de contractare si programul anual al achizitiilor publice;*
- *elaboreaza , sau dupa caz , coordoneaza activitatea de elaborare a documentatiei de concurs , pe baza necesitatilor transmise de compartimentele de specialitate;*
- *indeplineste obligatiile referitoare la publicitate, astfel cum sunt acestea prevazute de Lege;*
- *aplica si finalizeaza procedurile de atribuire;*
- *realizeaza achizitiile directe;*
- *constituie si pastreaza dosarul achizitiei publice.*

In conformitate cu prevederile art.2 alin (4) si alin (5) din HG nr 395/2016 , celelalte compartimente ale autoritatii contractante au obligatia de a sprijini activitatea persoanei cu atributii de achizitii publice, in functie de specificul si complexitatea obiectului achizitiei, dupa cum urmeaza:

a) transmiterea referatelor de necesitate care cuprinds necesitatile de produse , servicii si lucrari , valoarea estimata a acestora, precum si informatiile de care dispun, potrivit competentelor , necesare pentru elaborarea strategiei de contractare a respectivelor contracte/ acordari – cadru;

b) transmiterea daca este cazul , a specificatiilor tehnice asa cum sunt acestea prevazute la art. 155 din Legea 98/2016;

c) in functie de natura si complexitatea necesitatilor identificate in referatele prevazute la lit a), transmiterea de informatii cu privire la pretul unitar/ total actualizat al respectivelor necesitati , in urma unei cercetari a pietei sau pe baza istorica;

d) informarea cu privire la fondurile alocate pentru fiecare destinatie , precum si pozitia bugetara a acestora;

e) informarea justificata cu privire la eventualele modificari intervenite in executia contractelor / acordurilor- cadru, care cuprinde cauza , motivele si oportunitatea modificarilor propuse;

f) transmiterea documentului constatator privind modul de indeplinire a clauzelor contractuale.

Etapa post atribuire contract/ acord – cadru, respectiv executarea si monitorizarea implementarii contractului/ acordului – cadru

Incepe dupa semnarea contractului/ acordului – cadru. Primaria comunei Lunca Muresului va desemna , prin contractul de achizitie persoanele care urmaresc / monitorizeaza implentarea contractului, respectarea prevederilor acestuia, a prevederilor caietului de sarcini sau a oricaror documente(oferta tehnica, financiara, etc.)

3. Programul anual al achizițiilor publice

Programul anual al achizitiilor publice pe anul 2019 la nivelul primariei se elaborează pe baza referatelor de necesitate transmise de compartimentele interne si cuprinde totalitatea contractelor ce achizitie publica/acord-cadru pe care primaria intenționează sa le atribuie in decursul anului 2019.

La elaborarea Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2019 s-a ținut cont de:

- necesitățile obiective de produse, servicii si lucrări;
- gradul de prioritate a necesitațiilor;
- conform propunerilor compartimentelor de specialitate;
- anticipările cu privire la sursele de finanțare ce urmează a fi identificate.

Dupa aprobarea bugetului propriu, precum si ori de cate ori intervin modificări in bugetul comunei, Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2019 se va actualiza, in funcție de fondurile aprobate.

Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2019 al comunei este prevăzut in ANEXĂ la prezenta Strategie si cuprinde cel puțin informații referitoare la :

- obiectul contractului de achizitie publica/acord cadru:
- codul vocabularului comun al achizițiilor publice(CPV)

-valoarea estimata a acordului - cadru ce urmează a fi atribuit ca rezultat al derularii unui proces de achiziție, exprimata in lei, fara TVA, stabilită în baza estimărilor compartimentelor de specialitate;

-sursa de finanțare:

-procedura stabilita pentru derularea procesului de achiziție

- data estimata pentru pentru inițierea procedurii:

- data estimata pentru atribuirea contractului;

-modalitatea de derulare a procedurii de atribuire, respectiv online sau offline.

Dupa aprobarea Bugetului pe anul 2019 și definitivarea Programului anual de achiziții publice pentru anul 2019 al comunei și in termen de 5 zile lucratoare de la data aprobării, prin grija Compartimentul Achizitii Publice, se va publica Programul anual al achizițiilor publice in SEAP și pe pagina de internet al instituției www.primarialuncamuresului.ro.

De asemenea, semestrial se va proceda la publicarea in SEAP a extraselor din Programul anual al achizitiilor publice pentru anul 2019 al comunei, precum și a oricăror modificări asupra acestuia, extrase care se refera la contractele/acordurile-cadru de produse și/sau servicii a căror valoare estimata este mai mare sau egala cu pragurile prevăzute la art. 7 alin. 1 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, contractele/acordurile-cadru de lucrări a căror valoare estimata este mai mare sau egala cu pragurile prevăzute la art. 7 alin. 5 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Publicarea se va face in termen de 5 zile lucratoare de la data modificărilor.

Având in vedere dispozițiile art. 4 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publica 'acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, conform căruia "prin ordin al președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice (ANAP) se pot pune la dispoziția autorităților contractante și a furnizorilor de servicii auxiliare achiziției un set de instrumente ce se utilizează pentru planificarea portofoliului de achiziții la nivelul autorității contractante, fundamentarea deciziei de realizare a procesului de achiziție și monitorizarea implementării contractului, precum și prevenirea diminuarea riscurilor in achiziții publice", Primaria comunei Lunca Muresului va proceda la revizuirea Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2019 in vederea punerii de acord cu actele normative ce se vor elabora/aproba in legătura cu prezenta strategie, in termen de cel 15 zile de la data intrării lor in vigoare, sau in termenul precizat in mod expres in actele normative ce se vor elabora/aproba.

Prin exceptie de la art.12 alin (1) din HG nr 395/2016 , in cazul in care comuna Lunca Muresului va implementa in cursul anului 2019 proiecte finantate din fonduri nerambursabile și/sau proiecte de cercetare – dezvoltare, are obligatia de a elabora distinct pentru fiecare proiect cate un prograam al achizitiilor publice aferent proiectului respectiv, cu respectarea procedurilor de elaborare cuprinse in legislatia achizitiilor publice, a procedurilor interne.

4. Sistemul de control intern

Având in vedere prevederile Ordinului 400/2015 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice, conducerea comunei Lunca Muresului a dispus masurile necesare pentru implementarea sistemului de control intern / managerial , inclusive a procedurilor formalizate pe activitati. Luand in considerare noua legislație privind achizițiile publice, ca document de politica interna, sistemul propriu de control intern trebuie sa acopere toate fazele procesului de achiziții publice de la pregătirea achiziției pana la executarea contractului, iar cerințele efective trebuie diferențiate in funcție de complexitatea contractului de achiziție publică care urmează a fi atribuit.

De asemenea, având in vedere standardele de control intern pentru gestionarea efectiva a procesului de achiziții publice controlul intern va trebui sa includă cel puțin următoarele faze: pregătirea achizițiilor, redactarea documentației de atribuire, desfășurarea procedurii de atribuire și implementarea contractului.

Tinand cont de prevedrile art.2 alin (2) din Legea nr 98/2016 privind achizitiile publice , precum și ale art. 1 din HG nr 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publica/acord-cadru din Legea 98/2016 privind

achizițiile publice, cu referire la exceptările de la legislația achizițiilor publice a achizițiilor de produse, servicii și/sau lucrări care nu se supun regulilor legale, comuna Lunca Muresului va proceda la achiziția de produse, servicii și/sau lucrări exceptate pe baza propriilor proceduri interne de atribuire cu respectarea principiilor care stau la baza atribuirii contractelor de achiziție publice

5. *Excepții*

Prin excepție de la art. 12 alin. (1) din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acord-cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, în cazul în care comuna va implementa în cursul anului 2019, proiecte finanțate din fonduri nerambursabile și/sau proiecte de cercetare dezvoltare va elabora distinct, pentru fiecare proiect în parte un program al achizițiilor publice aferent proiectului respectiv, cu respectarea procedurilor de elaborare cuprinse în legislația achizițiilor publice, a procedurilor prevăzute în prezenta Strategie și a procedurilor operaționale interne.

Având în vedere dispozițiile art. 2 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice precum și ale art. 1 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu referire la exceptările de la legislația achizițiilor publice a achizițiilor de produse, servicii și/sau lucrări care nu se supun regulilor legale, se va proceda la achiziția de produse, servicii și/sau lucrări exceptate, pe baza propriilor proceduri operaționale interne de atribuire cu respectarea principiilor care stau la baza atribuirii contractelor de achiziție publică / acordului-cadru respectiv nediscriminarea, tratamentul egal, recunoașterea reciprocă, transparența, proportionalitatea, asumarea răspunderii. De asemenea, pentru derularea achizițiilor directe și a achizițiilor de servicii prevăzute în anexa 2 la Legea nr. 98/2016, comuna Lunca Muresului va elabora proceduri proprii. La elaborarea procedurilor interne proprii, se va ține cont în mod obligatoriu și de luarea tuturor măsurilor necesare pentru a evita apariția unor situații de natură să determine existența unui conflict de interese și/sau împiedicarea, restrângerea sau denaturarea concurenței. În cazul în care constată apariția unei astfel de situații Primăria comunei Lunca Muresului are obligația de a elimina efectele rezultate dintr-o astfel de împrejurare, adoptând, potrivit competențelor, după caz, măsuri corective de modificare, încetare, revocare sau anulare ale actelor care au afectat aplicarea corectă a procedurii de atribuire sau ale activităților care au legătura cu aceasta.

6. *Prevederi finale și tranzitorii*

Primăria prin persoana cu atribuții în domeniul achizițiilor, va ține evidența achizițiilor directe de produse, servicii și lucrări, precum și a tuturor achizițiilor de produse, servicii și lucrări, ca parte a Strategiei anuale de achiziții publice.

Primăria va derula toate procedurile de achiziție numai prin sistemul electronic al achizițiilor publice SEAP. Utilizarea altor mijloace (offline) se va putea realiza numai în condițiile legii și numai pentru situațiile expres reglementate prin lege. Prin excepție de la regula online, procedurile de achiziție realizate pe baza procedurilor interne proprii, se vor realiza în sistem offline.

În derularea procedurilor de achiziții pe baza procedurilor interne proprii precum și a tuturor procedurilor de achiziție Primăria comunei Lunca Muresului este responsabilă pentru modul de atribuire a contractului de achiziție publică / acordului-cadru, inclusiv achiziția directă, cu respectarea tuturor dispozițiilor aplicabile.

Prezenta Strategie anuală de achiziții pe anul 2019 se va publica pe pagina de internet a comunei www.primarialuncamuresului.ro.

Presedinte de sedinta,
Consilier, Ujfolusi Zsuzsanna



5

Contrasemneaza,
Secretar, Doina Gherasim



PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZITIILOR PUBLICE
PENTRU ANUL 2019- faza proiect

Nr. crt.	Obiectul contractului	Cod CPV	Valoare estimata in lei fara TVA		Sursa de finantare	Procedura stabilita pt.derulare proces achizitie	Data estimata pt.initierea procedurii	Data estimata pt.atribuirea contractului	Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire
1	Furnituri de birou	22800000-8	4000		buget local	Cumparare directa	ianuarie-decembrie	februarie-decembrie	OFFLINE
2	Materiale consumabile pentru calculatoare, copiatoare si imprimante	30190000-7	5000		buget local	Cumparare directa	ianuarie-decembrie	februarie-decembrie	OFFLINE
3	Tipizate asist.sociale, stare civila, reg.agricol	22820000-4	1500		buget local	Cumparare directa	ianuarie-decembrie	februarie-decembrie	OFFLINE
4	Materiale pentru curatenie si igenizare	39831240-0	4500		buget local	Cumparare directa	ianuarie-decembrie	februarie-decembrie	OFFLINE
5	Motorina	09134220-5	32000		buget local	Cumparare directa	ianuarie-decembrie	februarie-decembrie	OFFLINE
6	Benzina	09132100-4	3000		buget local	Cumparare directa	ianuarie-decembrie	februarie-decembrie	OFFLINE
7	Lubrefianti	09211000-1	2000		buget local	Cumparare directa	ianuarie-decembrie	februarie-decembrie	OFFLINE
8	Furnizare energie electrica	65310000-9	73000		buget local	Cumparare directa	ianuarie-decembrie	februarie-decembrie	OFFLINE
9	Furnizare gaze naturale	65210000-8	25000		buget local	Cumparare directa	ianuarie-decembrie	februarie-decembrie	OFFLINE
10	Piese de schimb pentru masini si utilitaje	34900000-6	6000		buget local	Cumparare directa	ianuarie-decembrie	februarie-decembrie	OFFLINE

11	Servicii de posta,telecomunicatii si curierat(telefonie ,internet,posta timbre fiscale)	64200000-8	17500	buget local	Cumparare directa	ianuarie-decembrie	februarie-decembrie	OFFLINE
12	Servicii intretinere si actualizare programe pagina WEB si software (legislative(LEX),registru agricol,impozite si taxe,contabilitate-buget,salarii)	72212900-8	12000	buget local	Cumparare directa	ianuarie-decembrie	februarie-decembrie	OFFLINE
13	Servicii de formare profesionala a personalului	80530000-8	4000	buget local	Cumparare directa	ianuarie-decembrie	februarie-decembrie	OFFLINE
14	Servicii de reparatii auto, revizii masini	50110000-9	15000	buget local	Cumparare directa	ianuarie-decembrie	februarie-decembrie	OFFLINE
15	Servicii de reparatii si intretinere calculatoare, echipamente de birotica, etc	50300000-8	3000	buget local	Cumparare directa	ianuarie-decembrie	februarie-decembrie	OFFLINE
16	Servicii scanare si copiere	50300000-8	1000	buget local	Cumparare directa	ianuarie-decembrie	februarie-decembrie	OFFLINE
17	Reparatii curente baza sportiva	77320000-9	15000	buget local	Cumparare directa	ianuarie-decembrie	februarie-decembrie	OFFLINE
18	Furnizare si montaj piese pentru iluminat public	31000000-6	15000	buget local	Cumparare directa	ianuarie-decembrie	februarie-decembrie	OFFLINE
19	Reinnoire certificate digitale		1000	buget local	Cumparare directa	ianuarie-decembrie	februarie-decembrie	OFFLINE
20	Servicii de furnizare programe radio-tv	92200000-3	1000	buget local	Cumparare directa	ianuarie-decembrie	februarie-decembrie	OFFLINE
21	Lucrari de reparatii curente drumuri comunale	45233200-1	20000	buget local	Cumparare directa	ianuarie-decembrie	februarie-decembrie	OFFLINE
22	Inchirieri utilitaje (autobasculanta, autogreder, excavator, etc)	45500000-2	20000	buget local	Cumparare directa	ianuarie-decembrie	februarie-decembrie	OFFLINE
23	Piatra concasata+balastru	14210000-6	30000	buget local	Cumparare directa	ianuarie-decembrie	februarie-decembrie	OFFLINE
24	Achizitie materiale de constructii (caramida, var, ciment, nisip, balast, gleturi, vopsea lavabila,cuie,figla, tabla, etc)	44000000-0	25000	buget local	Cumparare directa	ianuarie-decembrie	februarie-decembrie	OFFLINE
25	Achizitie produse de cherestea	03419100-1	2000	buget local	Cumparare directa	ianuarie-decembrie	februarie-decembrie	OFFLINE
26	Achizitie echipament de protectie a muncii	35113000-9	2500	buget local	Cumparare directa	ianuarie-decembrie	februarie-decembrie	OFFLINE

27	Servicii de medicina muncii	85147000-1	4500	buget local	Cumparare directa	ianuarie-decembrie	februarie-decembrie	OFFLINE
28	Servicii de instruire in domeniul securitatii si sanatatii muncii	79417000-0	5000	buget local	Cumparare directa	ianuarie-decembrie	februarie-decembrie	OFFLINE
29	Servicii de masuratori topografice si intocmire documentatii cadastrale	71410000-5	18000	buget local	Cumparare directa	ianuarie-decembrie	februarie-decembrie	OFFLINE
30	Servicii de consultanta juridica	79110000-8	10000	buget local	Cumparare directa	ianuarie-decembrie	februarie-decembrie	OFFLINE
31	Servicii de publicitate anunt MO,ziare locale	79341000-6	2100	buget local	Cumparare directa	ianuarie-decembrie	februarie-decembrie	OFFLINE
32	Licente soft,antivirus	48900000-7	5000	buget local	Cumparare directa	ianuarie-decembrie	februarie-decembrie	OFFLINE
33	Servicii salubritate(primarie,camine)	90511200-4	4500	buget local	Cumparare directa	ianuarie-decembrie	februarie-decembrie	OFFLINE
34	Servicii salubritate comunală	90511200-4	210000	buget local	Procedura simplificata	ianuarie-decembrie	februarie-decembrie	ONLINE
35	Achizitii obiecte inventar diverse(aparar susura electrofuziune,camere supraveghere,etc.)	39700000-9 30237000-9 44423000-1 34223300-9	30000	buget local	Cumparare directa	ianuarie-decembrie	februarie-decembrie	OFFLINE
36	Achizitii nr.inmatriculare(tractor,carute,remorca,scutere)	44423450-0	1000	buget local	Cumparare directa	ianuarie-decembrie	februarie-decembrie	OFFLINE
37	Verificari cosuri de fum	90915000-4	500	buget local	Cumparare directa	ianuarie-decembrie	februarie-decembrie	OFFLINE
38	Verificare tehnica periodica GAZ	71630000-3	500	buget local	Cumparare directa	ianuarie-decembrie	februarie-decembrie	OFFLINE
39	Prestari servicii analize apa DSP	71900000-7	3000	buget local	Cumparare directa	ianuarie-decembrie	februarie-decembrie	OFFLINE
40	Prestari servicii evaluari terenuri cladiri domeniul privat/public	79419000-4	15000	buget local	Cumparare directa	ianuarie-decembrie	februarie-decembrie	OFFLINE
41	Servicii publicitate imobiliara	79341000-6	16000	buget local	Cumparare directa	ianuarie-decembrie	februarie-decembrie	OFFLINE
42	Cadouri copii eveniment Craciun	15800000-6	11000	buget local	Cumparare directa	ianuarie-decembrie	februarie-decembrie	OFFLINE
43	Achizitii materiale rep.curente retea apa-cofuri,flanse,nituri,teava etc	44115200-1	15000	buget local	Cumparare directa	ianuarie-decembrie	februarie-decembrie	OFFLINE

44	Prime asigurare non-viata(rca,rovigneta)	66516100-1 22453000-0	1000	buget local	Cumparare directa	ianuarie- decembrie	februarie- decembrie	OFFLINE
45	Achizitie prin preluare tomberoane gunoi populatie	39224340-3	4000	buget local	Cumparare directa	ianuarie- decembrie	februarie- decembrie	OFFLINE
46	Achizitie consumabile tratate apa(rasina,sare tablete)	24960000-1	50000	buget local	Cumparare directa	ianuarie- decembrie	februarie- decembrie	OFFLINE
47	Reabilitare conducte apa Gura Ariesului		90000	buget local	Cumparare directa	martie- decembrie	aprilie- decembrie	ONLINE
48	Constructie capela Lunca Muresului	70121200-4 70121200-7	200000	buget local	Cumparare directa	ianuarie- decembrie	februarie- decembrie	OFFLINE
49	Consultanta proiecte finantari neramb.FEN/GAL	71336000-2	40000	buget local	Cumparare directa	ianuarie- decembrie	februarie- decembrie	OFFLINE
50	PT construire capela Lunca Muresului	71322000-1	15000	buget local	Cumparare directa	ianuarie- decembrie	februarie- decembrie	OFFLINE
51	Incalzire termica baza sportiva	45331100-7	15000	buget local	Cumparare directa	ianuarie- decembrie	februarie- decembrie	OFFLINE
52	Documentatii avizare si licentiere gosp.apa Lunca Muresului	79933000-3	30000	buget local	Cumparare directa	ianuarie- decembrie	octombrie- decembrie	OFFLINE
53	Modernizare strazi in comuna Lunca Muresului jud.Alba	45233120-6	7890500	MDRAPFE/C J/Buget local	Licitatie SEAP	ianuarie- decembrie	octombrie- decembrie	OFFLINE
54	Achizitionare autoturism		75000	buget local	Cumparare directa	ianuarie- decembrie	februarie- decembrie	OFFLINE
55	DALI extintere conducte gaz zona de concesiune		20000	buget local	Cumparare directa	ianuarie- decembrie	februarie- decembrie	OFFLINE
56	Proiect infintare parc panouri fotovoltaice		40000	buget local	Cumparare directa	ianuarie- decembrie	octombrie- decembrie	OFFLINE
57	Proiect micohidrocentrala		20000	buget local	Cumparare directa	ianuarie- decembrie	octombrie- decembrie	OFFLINE
58	Reparatii curente trotuare		150000	buget local	Cumparare directa	ianuarie- decembrie	octombrie- decembrie	OFFLINE
			9331600					

44	Prime asigurare non-viata(rca,rovigneta)	66516100-1 22453000-0	1000	buget local	Cumparare directa	ianuarie-decembrie	februarie-decembrie	OFFLINE
45	Achizitie prin preluare tomberoane gunoi populatie	39224340-3	4000	buget local	Cumparare directa	ianuarie-decembrie	februarie-decembrie	OFFLINE
46	Achizitie consumabile tratare apa(rasina, sare tablete)	24960000-1	50000	buget local	Cumparare directa	ianuarie-decembrie	februarie-decembrie	OFFLINE
47	Reabilitare conducte apa Gura Ariesului		90000	buget local	Cumparare directa	martie-decembrie	aprilie-decembrie	ONLINE
48	Constructie capela Lunca Muresului	70121200-4 70121200-7	200000	buget local	Cumparare directa	ianuarie-decembrie	februarie-decembrie	OFFLINE
49	Consultanta proiecte finantari neramb.FEN/GAL	71336000-2	40000	buget local	Cumparare directa	ianuarie-decembrie	februarie-decembrie	OFFLINE
50	PT construire capela Lunca Muresului	71322000-1	15000	buget local	Cumparare directa	ianuarie-decembrie	februarie-decembrie	OFFLINE
51	Incalzire termica baza sportiva	45331100-7	15000	buget local	Cumparare directa	ianuarie-decembrie	februarie-decembrie	OFFLINE
52	Documentatii avizare si licentiere gosp.apa Lunca Muresului	79933000-3	30000	buget local	Cumparare directa	ianuarie-decembrie	octombrie-decembrie	OFFLINE
53	Modernizare strazi in comuna Lunca Muresului jud.Alba	45233120-6	7890500	MDRAPFE/C J/Buget local	Licitatie SEAP	ianuarie-decembrie	octombrie-decembrie	OFFLINE
54	Achizitionare autoturism		75000	buget local	Cumparare directa	ianuarie-decembrie	februarie-decembrie	OFFLINE
55	DALI extintere conducte gaz zona de concesiune		20000	buget local	Cumparare directa	ianuarie-decembrie	februarie-decembrie	OFFLINE
56	Proiect infintare parc panouri fotovoltaice		40000	buget local	Cumparare directa	ianuarie-decembrie	octombrie-decembrie	OFFLINE
57	Proiect micohidrocentrala		20000	buget local	Cumparare directa	ianuarie-decembrie	octombrie-decembrie	OFFLINE
58	Reparatii curente trotuare		150000	buget local	Cumparare directa	ianuarie-decembrie	octombrie-decembrie	OFFLINE

9331600

Presedinte de sedinta,
Consilier, Ujfolusi Zsuzsanna



Contrasemnarea,
Secretar, Gherasim Doina